APPENDICE A – (ART.17 Reg. MD)

Sezione 1 - Area Comunicazione

Punto 1 Generalità

La Struttura Area Comunicazione è l'organo del Multidistretto che si occupa della comunicazione continuativa. In particolare, ha il compito di promuovere la conoscenza del Lionismo italiano e delle attività di servizio svolte, la comunicazione interna, esterna e di rete dei principi Lionistici e delle attività di Servizio ed associative svolte e promosse, dei programmi e progetti in corso, in collegamento con il Consiglio dei Governatori e sotto la supervisione di un singolo Governatore a ciò Delegato ai sensi dell'art. 12.1 lett. d) del presente Regolamento.

Ha funzioni operative e di gestione disponendo direttamente, anche attraverso il coinvolgimento di strutture non Lions, le modalità di comunicazione e le forme pubblicitarie ritenute più consone e idonee a promuovere l'immagine del Lionismo italiano.

Punto 2 Organizzazione

La Struttura Area Comunicazione è organizzata in Comitato Marketing e Relazioni Esterne e Comitato Area Informatica

Punto 3 Struttura dei Comitati

Di ciascun Comitato è responsabile un Coordinatore con incarico triennale, che sarà eletto dalla Assemblea nel corso del Congresso annuale con voto palese su proposta del Consiglio dei Governatori previa presentazione da parte dei Distretti.

Il candidato all'incarico di coordinatore del Comitato Marketing e Relazioni Esterne deve essere in possesso di una specifica esperienza professionale nei settori comunicazione o marketing, ed aver ricoperto, nei 5 anni sociali precedenti, per almeno due volte l'incarico di officer distrettuale responsabile della comunicazione e/o aver fatto parte del Gruppo multidistrettuale.

Il candidato coordinatore Area Informatica deve essere in possesso di esperienza professionale nel campo informatico.

Ciascun Coordinatore entra in carica all'inizio del secondo anno sociale successivo a quello in cui è stato eletto; svolgerà affiancamento con il predecessore nell'anno immediatamente successivo alla elezione. I Coordinatori durano in carica tre anni e possono essere rieletti solo per un altro triennio.

Punto 4 Progetto di lavoro

A inizio del primo anno lionistico, i Coordinatori sottopongono il progetto triennale di comunicazione, i componenti del gruppo ed i programmi per realizzarlo all'approvazione del Consiglio dei Governatori. Vengono sottoposti programmi separati, con relativi piani finanziari, per Marketing e Relazioni Esterne che saranno oggetto di rendicontazione trimestrale al Consiglio dei Governatori.

Punto 5 Risorse finanziarie

Al Comitato Marketing e Relazioni Esterne viene assegnata ogni anno una risorsa economica pro quota per ogni socio dei Club del Multidistretto, ricavata dalla quota multidistrettuale ed il cui ammontare, determinato da apposita deliberazione del Congresso Nazionale, il cui ammontare non è inferiore a € 0,80, quota che è soggetta a incremento da parte di apposita deliberazione del Congresso Nazionale.

Punto 6 Supervisione

La supervisione dell'attività della Struttura, dei suoi sviluppi e del rispetto degli impegni e dei limiti finanziari compete al Consiglio dei Governatori tramite un Governatore delegato, ferma restando l'autonomia operativa della Struttura stessa nel realizzare il programma triennale sottoposto al Consiglio dei Governatori

Punto 7 Spese di funzionamento

Le spese del funzionamento della Struttura sono a carico del Multidistretto nei limiti approvati dal Congresso Nazionale

Punto 8 Comitato Marketing e Relazioni Esterne

Le responsabilità inerenti a questo incarico sono:

(a) Collaborare direttamente con il Global Action Team per indirizzare i soci potenziali, individuati tramite i canali di marketing, ai club e ai distretti pertinenti.

(b) Collaborare con il Consiglio dei Governatori per identificare e supportare le opportunità per la promozione di eventi, programmi e iniziative su larga scala, di convegni, Lions Day e realizzare il Bilancio di Missione del Multidistretto.

(c) Collaborare con il presidente del Consiglio per richiedere contributi per il marketing.
(d) Gestire i canali dei social media e i siti web
(e) Condividere storie di successo del multidistretto attraverso i social media.
(f) Mantenere familiarità con le Linee guida globali sull'uso del marchio.

I. *Promuovere l'uso corretto e coerente delle risorse del marchio globale in tutte le attività multidistrettuali.*
II. *Supportare l'uso di modelli di marchio approvati per lo sviluppo di storie e pubblicità.*

(g) Promuovere le opere e le storie degne di nota di LCI e della LCIF presso i Lions e i membri dei media, attraverso i canali dei social media, presso il pubblico esterno e gli organi di informazione.
(h) Fornire assistenza e supporti alle attività di comunicazione degli Officer multidistrettuali e collaborare con il Direttore della Rivista Nazionale.

Punto 9 Area informatica
Il Gruppo di lavoro Area Informatica ha il compito di approntare gli strumenti informatici per l'area comunicazione, fornire assistenza tecnica e di correlarsi in tale azione con la Sede Centrale della Associazione. Il coordinatore dell'area informatica avrà il compito di verificare il costante aggiornamento dei sistemi su cui è basato il sito nazionale e predisporre le necessarie modifiche ed aggiornamenti della struttura deliberate dal Consiglio dei Governatori.

Punto 10 Norma Transitoria
Per il primo mandato triennale 2024/2027 del Comitato Marketing e Relazioni Esterne il Consiglio dei Governatori nomina Coordinatore il Responsabile Comunicazione Esterna eletto al Congresso Nazionale 2023.
Il Coordinatore Comunicazione Interna eletto nello stesso congresso completa il mandato triennale nello staff del Comitato Marketing e Relazioni Esterne.

Sezione 2 - Rivista nazionale Lion

Punto 1 Generalità
La Rivista Nazionale «Lion» è l'organo ufficiale di stampa del Multidistretto.
Essa è regolata dal Manuale delle norme di procedura del Consiglio di Amministrazione Internazionale (Board Policy), dal Regolamento Amministrativo approvato dal Consiglio dei Governatori in data 1 maggio 2000 e, in mancanza, dalle norme che seguono.
Punto 2 Concorso alle spese
Ogni Lion, attraverso il Club di appartenenza e per il tramite dei singoli Distretti, è tenuto a concorrere alle spese per la pubblicazione della Rivista con il pagamento di una quota stabilita annualmente dal Congresso Multidistrettuale che ne approva il rendiconto.
Punto 3 Supervisione della linea editoriale
La supervisione della linea editoriale della Rivista, del suo sviluppo e del rispetto degli impegni e limiti finanziari compete al Comitato della Rivista. Esso è costituito, oltre che dal Direttore Internazionale in carica che ne è componente di diritto, da tre membri, appartenenti a Distretti diversi, ciascuno dei quali è nominato, per la durata non prorogabile né rinnovabile di tre anni, dal Consiglio dei Governatori, ed è presieduto dal componente con maggior anzianità di appartenenza all'Associazione.
Nella nomina dei componenti del Comitato deve essere assicurata la rotazione fra i vari Distretti. L'incarico di componente del Comitato è incompatibile con quello di Governatore e con altri incarichi multidistrettuali.
Punto 4 Nomina del Direttore
Il Direttore viene eletto dall'Assemblea ed è responsabile della pubblicazione nel rispetto delle linee direttive fissate dal Consiglio di Amministrazione Internazionale, dal Consiglio dei Governatori e dal Comitato della Rivista. Egli sottopone annualmente al Congresso Multidistrettuale una relazione dell'attività svolta ed il rendiconto della gestione. Qualsiasi iniziativa che esuli dalla pubblicazione della Rivista deve essere previamente approvata dal Consiglio dei Governatori.
Punto 5 Durata dell'incarico a Direttore della rivista Lion
L'incarico di Direttore della Rivista ha durata triennale ed è rinnovabile. Il Direttore entra in carica all'inizio del secondo anno sociale successivo a quello in cui è stato eletto.
Punto 6 Candidature all'incarico a Direttore della rivista Lion
Le candidature all'incarico di Direttore devono essere presentate al Presidente del Consiglio dei Governatori entro e non oltre la fine del mese di marzo del penultimo anno del triennio di incarico del direttore e devono essere corredate con il curriculum professionale e con un preciso progetto editoriale.
Punto 7 Votazione per la nomina a Direttore della rivista Lion
La votazione avviene con voto palese ovvero a votazione segreta in caso di pluralità di candidature.

Sezione 3 - Struttura sistemistica

Punto 1 Generalità

La struttura sistemistica ha il compito di organizzare, gestire ed aggiornare l'organizzazione informatica della segreteria nazionale, dei sistemi che ospitano le basi dati e più in generale le informazioni sul Multidistretto, distretti, club e soci.

Tali informazioni potranno essere rese disponibili nei modi stabiliti dal Consiglio dei Governatori alle commissioni multidistrettuali, distretti e club ed alle altre aree o organizzazioni del mondo Lions.

La struttura sistemistica dovrà occuparsi di fornire supporto ed idonea formazione per l'utilizzo delle applicazioni fornite dalla sede centrale.

Parte 2 Nomina dell'Amministratore delle infrastrutture e dei sistemi informatici del Multidistretto

Il Consiglio dei Governatori su indicazione dei Governatori nominerà l'Amministratore delle infrastrutture e dei sistemi informatici multidistrettuale, col compito di coordinarsi con la sede centrale per le tematiche di Sua competenza, fornire supporto alle strutture distrettuali omologhe.

L'Amministratore delle infrastrutture e dei sistemi informatici del Multidistretto potrà con l'autorizzazione del Consiglio dei Governatori provvedere alla nomina di figure che lo coadiuvino nella Sua attività.

Parte 3 Risorse economiche

L'Amministratore delle infrastrutture e dei sistemi informatici fornirà al Consiglio dei Governatori entro la fine del mese di settembre il programma di aggiornamento e manutenzione dei sistemi di sua competenza e provvederà a preparare un programma di spesa dettagliato che dovrà essere approvato dal Consiglio dei Governatori.

Sezione 4 - Trattamento dati ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

Il Multidistretto 108 Italy pone nella organizzazione delle proprie attività di trattamento dati la massima cura per garantire la protezione ed il corretto utilizzo dei dati personali dei soci o di terzi anche non noti.

Punto 1 Titolare del trattamento

Il Multidistretto 108 Italy assume il ruolo di Titolare del trattamento per tutte le attività svolte dalla segreteria nazionale e di tutte le strutture ad esso appartenenti.

Punto 2 Rappresentante del Titolare

Il Presidente del Consiglio dei Governatori assume il ruolo di Rappresentante del Titolare ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679.

Punto 3 Responsabile del trattamento

L'Amministratore delle infrastrutture e dei sistemi informatici del Multidistretto assumerà il ruolo di "Responsabile del trattamento" ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679.

Punto 4 Nomina dei responsabili ed incaricati, informative e consensi.

La nomina dei responsabili ed incaricati, la firma delle informative e consensi è compito del Presidente del Consiglio dei Governatori nel ruolo di Rappresentante del Titolare.

Il Presidente del Consiglio dei Governatori potrà delegare a tale compito il Responsabile del trattamento a tal fine nominato.

Punto 5 Responsabile della protezione dei dati personali

Il Consiglio dei Governatori procederà alla nomina con mandato annuale del Responsabile del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679.

Punto 6 Governatore delegato

Il Consiglio dei Governatori nominerà un Governatore delegato con il compito di coordinare le attività in materia di protezione dei dati personali.

Punto 7 Revisione annuale

Il Governatore delegato in collaborazione col Responsabile del Trattamento e del Responsabile della protezione dei dati personali procederà alla revisione annuale della documentazione in materia secondo i dettami del Regolamento Europeo 2016/679.

Punto 8 Richieste da parte dei distretti e club in materia di trattamento dei dati personali

I distretti ed i club potranno inoltrare richieste di chiarimento in materia di applicazione delle norme sulla protezione dei dati personali tramite i responsabili del trattamento identificati allo scopo dai singoli distretti.